

Zarządzenie Nr 63/2012  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 24 września 2012 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Rzeszowa, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 144/2007 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 1 października 2007 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4, skreśla się pkt 27;
- 2) w § 6 pkt 12, otrzymuje brzmienie:  
„12) współpraca z Wydziałem Pozyskiwania Funduszy w zakresie przygotowania, monitorowania i realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych;”
- 3) § 12. Wydział Pozyskiwania Funduszy, otrzymuje brzmienie:  
„§ 12.

Wydział Pozyskiwania Funduszy

1. Wydziałem Pozyskiwania Funduszy kieruje dyrektor wydziału przy pomocy dwóch zastępców dyrektora i kierownika oddziału.
2. W Wydziale Pozyskiwania Funduszy, tworzy się:
  - 1) Oddział Przygotowania Projektów,
  - 2) Oddział Monitorowania Projektów i Projektów Międzynarodowych,
  - 3) Oddział Projektów Transportu Publicznego,
  - 4) Stanowisko Głównego Specjalisty do spraw analiz ekonomiczno-finansowych.
3. Pracą Oddziału Przygotowania Projektów kieruje kierownik oddziału.
4. Pracą Oddziału Monitorowania Projektów i Projektów Międzynarodowych kieruje zastępca dyrektora wydziału.
5. Pracą Oddziału Projektów Transportu Publicznego kieruje zastępca dyrektora.
6. Do zadań Oddziału Przygotowania Projektów, należy:
  - 1) analiza informacji o istniejących źródłach finansowania z programów i funduszy UE pod kątem możliwości ich wykorzystania;
  - 2) informowanie zainteresowanych wydziałów Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Miasta o istniejących programach i procedurach pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych;

- 3) przygotowanie dokumentów aplikacyjnych dla zgłaszanych przez wydziały Urzędu i jednostki organizacyjne Miasta propozycji projektów na realizację zadań Miasta;
  - 4) współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w celu pozyskiwania środków finansowych na realizację wspólnych przedsięwzięć.
7. Do zadań Oddziału Monitorowania Projektów i Projektów Międzynarodowych, należy:
- 1) monitorowanie realizowanych przez wydziały Urzędu i jednostki organizacyjne Miasta projektów Miasta Rzeszowa współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, z wyłączeniem projektów z zakresu transportu publicznego, projektów realizowanych przez instytucje kultury Miasta oraz projektów nieinwestycyjnych realizowanych przez oświatowe jednostki organizacyjne Miasta;
  - 2) udzielanie wydziałom Urzędu i jednostkom organizacyjnym Miasta niezbędnych informacji dotyczących zasad realizowania projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych;
  - 3) współpraca z instytucjami odpowiedzialnymi za wdrażanie programów pomocowych w zakresie projektów Miasta Rzeszowa realizowanych przez wydziały Urzędu i jednostki organizacyjne Miasta, współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych;
  - 4) przygotowywanie i umieszczanie na stronie internetowej Serwisu Informacyjnego Urzędu informacji dotyczących projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych;
  - 5) realizacja zadań dotyczących informacji i promocji projektów Miasta Rzeszowa realizowanych przez wydziały Urzędu współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, z wyłączeniem projektów z zakresu transportu publicznego oraz projektów wdrażanych przez Wydział Promocji i Współpracy Międzynarodowej;
  - 6) przygotowywanie, monitorowanie i realizowanie projektów międzynarodowych we współpracy z wydziałami Urzędu i jednostkami organizacyjnymi Miasta;
  - 7) koordynowanie przygotowania projektów odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne oraz wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych przez instytucje wskazane w programach pomocowych do kontroli realizacji programów i projektów dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych, po kontrolach przeprowadzonych na dokumentach przekazywanych do tych instytucji w związku z realizacją umów o dofinansowanie projektów Miasta Rzeszowa, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 pkt 3.
8. Do zadań Oddziału Projektów Transportu Publicznego, należy:

- 1) przygotowanie i monitorowanie realizacji projektów z zakresu transportu publicznego we współpracy z wydziałami Urzędu oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta;
  - 2) realizacja zadań dotyczących informacji i promocji projektów z zakresu transportu publicznego;
  - 3) koordynowanie działań związanych z kontrolami wewnętrznymi i zewnętrznymi projektów z zakresu transportu publicznego;
  - 4) przygotowanie projektu pn. „Budowa systemu integrującego transport publiczny miasta Rzeszowa i okolic”, we współpracy z właściwymi wydziałami Urzędu oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta;
  - 5) zarządzanie projektem pn. „Budowa systemu integrującego transport publiczny miasta Rzeszowa i okolic”, we współpracy z właściwymi wydziałami Urzędu, jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz Menadżerem Projektu.
9. Do zadań Głównego Specjalisty do spraw analiz ekonomiczno-finansowych, należy:
- 1) planowanie, opracowywanie, koordynowanie prac związanych z przygotowaniem studiów wykonalności, analiz ekonomiczno-finansowych dla projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych;
  - 2) przygotowywanie analiz dotyczących funkcjonowania Miasta w kontekście projektów Unii Europejskiej z uwzględnieniem analiz i materiałów dotyczących strategii rozwoju Miasta;
  - 3) weryfikacja analiz ekonomiczno-finansowych sporządzanych dla projektów realizowanych przez Urząd.
- 4) w § 23 ust. 1 pkt 16, otrzymuje brzmienie:
- „16) prowadzenie książki kontroli przeprowadzanych w Urzędzie przez organy kontroli zewnętrznej, koordynowanie przygotowania projektów odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 7 pkt 7 i ust. 8 pkt 3;”.

## § 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 roku.

Prezydent Miasta Rzeszowa  
Tadeusz Ferenc

